

Komunikační plán

projektu Místní akční plán vzdělávání IV na území MAS Moravská cesta IV

Název projektu: Místní akční plán vzdělávání IV na území MAS Moravská cesta IV

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008392

Schváleno Řídícím výborem projektu dne:

MAS Moravská cesta, z.s.
Nákl 12
783 37 Nákl
IČ: 27037903

Podpis předsedy Řídícího výboru

1. Obsah

| | |
|---|----|
| 1. Obsah | 1 |
| 2. Úvodní slovo | 1 |
| 3. Cílové skupiny projektu a způsob jejich zapojení | 2 |
| 4. Komunikační nástroje a jejich implementace | 13 |
| Internet, sociální sítě | 15 |
| Video hovory (např. ZOOM) | 15 |
| 5. Formy zapojení cílových skupin do projektu | 16 |
| 6. Závěr | 19 |

2. Úvodní slovo

Dokument „Komunikační plán“ vychází z dokumentu „Komunikační strategie – pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti“, který byl vytvořen v rámci projektu MAP vzdělávání IV na území MAS Moravská cesta IV. Tento dokument velmi úzce souvisí s dokumentem „Identifikace dotčené veřejnosti – seznam relevantních aktérů ve vzdělávání v území projektu“, který konkretizuje dotčenou veřejnost a zároveň identifikuje již zapojené aktéry. Dále také navazuje na dokument „Organizační struktura“.



Spolufinancováno
Evropskou unií

Komunikační plán představuje pravidla o zajištění informovanosti všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování, o zpracovaném Strategickém rámci MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také o sběru námětů a připomínek.

Nedílnou součástí komunikačního procesu v rámci projektu mimo jiné bude:

- Vytvoření facebookového profilu MAP
- Zveřejnění informací o MAP v místních nebo jiných médiích minimálně 2x ročně
- Realizace informativního setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry

3. Cílové skupiny projektu a způsob jejich zapojení

Následující kapitola obsahuje přehled cílových skupin včetně jejich popisu a způsobu zapojení do projektu, který byl uveden realizátorem ve schválené žádosti o podporu. Cílové skupiny projektu jsou:

- **Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci**
- **Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)**
- **Široká veřejnost**

- **Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé**
- **Pracovníci školských poradenských zařízení**
- **Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou**

- **Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.)**
- **Děti, žáci ZŠ**
- **Děti a žáci z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti a žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohrožení školním neúspěchem**

Popis jednotlivých cílových skupin projektu z žádosti o podporu a jejich zapojení:

| Cílová skupina | Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci |
|--|--|
| <p>Popis cílové skupiny</p> <ul style="list-style-type: none"> • velikost zvolené cílové skupiny, kolik osob plánuje do projektu zapojit | <ul style="list-style-type: none"> • Jednou z cílových skupin projektu jsou pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení. Konkrétně se jedná o již vydefinované pracovníky na území obcí MAS Moravská cesta - Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholína, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc - Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň a na území ORP Šternberk - Strukov. |



| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • potřeby cílové skupiny a na jaké potřeby zvolené cílové skupiny projekt reaguje; • způsob motivace cílové skupiny ke vstupu do projektu; způsob oslovení cílové skupiny • způsob výběru jednotlivých osob cílové skupiny; | <p>Do projektu MAP vzdělávání IV na území MAS Moravská cesta by měli být dotčeni pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci zapojených škol na území. Celkem plánujeme zapojení 60 osob. Zapojení budou nejen přímou účastí na akci, ale i informováním pomocí e-mailu, regionálních novin či sociálními sítěmi a pomocí webových stránek projektu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tato skupina by měla mít přístup k relevantním informacím ohledně způsobu výuky, nových trendů, zvládnání své profese a hygieny práce. Díky vzájemným konzultacím s výměnou zkušeností napříč organizacemi, mohou snáze řešit aktuální problémy v místě svého působení. Zejména je důležitý wellbeing pro úspěšné zvládnání každodenních situací. To má velký vliv na děti a žáky ve školských zařízeních, ve kterých působí. Je také dobré najít a podpořit pedagogické lídry, kteří pomohou nastartovat a vést změny, podpořit týmy a zlepšit jejich profesní rozvoj, jelikož inspirují a dokáží nadchnout žáky i kolegy k učení a motivují je pro zajímavé činnosti. Všichni zaměstnanci školy mají zásadní vliv na vytváření prostředí ve škole, které přispívá k úspěchu každého žáka. Dále podporuje pedagogické pracovníky školy a zapojuje rodiče a ostatní partnery školy. • Cílová skupina bude oslovována prostřednictvím pedagogických lídrů, kteří díky schopnosti motivovat, snáze zaujmou tuto skupinu. Budou oslovováni také pomocí členů pracovních skupin, ve kterých jsou někteří tito pracovníci zainteresováni. Pomocí e-mailové komunikace s novými a zajímavými informacemi bude probíhat oslovování zejména vedoucích pedagogických pracovníků, kteří budou informace předávat dále. Vytvořením e-mailové databáze by mohlo dojít k užší spolupráci i s ostatními pracovníky, kteří budou mít nový zdroj informací o akcích, seminářích a diskuzních skupinách, které povedou k výměně informací a vzájemné motivaci, předávání zkušeností. Nedílnou součástí způsobu oslovení cílové skupiny je zveřejňování nových informací na stránkách MAP vzdělávání III na území MAS Moravská cesta a facebookovém profilu. Stěžejní informace budou také součástí sdělení v místních novinách. • Výběr jednotlivých pracovníků bude v kompetenci vedení školy nebo školského zařízení tak, aby aktivity měly co největší dopad na tuto cílovou skupinu a také aby nedošlo k překryvu aktivit se šablonovými aktivitami OP JAK. |
|---|--|



| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • způsob výběru jednotlivých osob cílové skupiny; • způsob oslovení cílové skupiny; • přínosy projektu pro cílovou skupinu | <ul style="list-style-type: none"> • V rámci konzultace na komunikačním plánu nebudou jednotlivé osoby nijak vybírány, informace budou veřejně dostupné a kdokoliv se může k dokumentům vyjádřit. Pokud proběhne v rámci aktivity č. 4 akce určená pro tuto cílovou skupinu, bude opět volně dostupná. • Široká veřejnost bude o projektu informována prostřednictvím médií a bude také zapojena do konzultačního procesu v rámci komunikačního plánu v rámci aktivity 3 Rozvoj a aktualizace MAP. Tato cílová skupina bude mít možnost komunikovat se zástupci škol a zřizovatelů, jejich poznatky a návrhy budou projednány. Veřejnost může reagovat na výstupy, které jí budou předkládány prostřednictvím zejména sociálních médií. • Tato cílová skupina bude dostatečně informovaná o projektu a možnostech, které v projektu má nejen ona, ale i ostatní aktéři. Vzhledem k tomu, že cílová skupina je většinou součástí rodin, jejichž děti dochází do vzdělávacího zařízení, a zaměstnanci v těchto zařízeních pracují, záleží i jim na kvalitním vzdělávání a osobní m rozvoji a dění v území. |
| Cílová skupina | Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.) |
| Popis cílové skupiny <ul style="list-style-type: none"> • velikost zvolené cílové skupiny, kolik osob plánuje do projektu zapojit | <ul style="list-style-type: none"> • Jednou z dalších cílových skupin projektu jsou ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.) Konkrétně se jedná o osoby zaměstnané v organizacích působících ve vzdělávání na území obcí MAS Moravská cesta: Litovel - Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholína, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc - Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň a na území ORP Šternberk - Strukov. Cílovou skupinou mohou být pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.), stejně jako studenti pedagogické fakulty. |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • potřeby cílové skupiny a na jaké potřeby zvolené cílové skupiny projekt reaguje; • způsob motivace cílové skupiny ke vstupu do projektu; • způsob výběru jednotlivých osob cílové skupiny; • způsob oslovení cílové skupiny; • přínosy projektu pro cílovou skupinu | <p>Dle kvalifikovaného odhadu plánujeme zapojení 10 osob.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tato cílová skupina potřebuje mít přehled o tom, jak dochází k začleňování dětí se SZP, aby mohli kvalitně provádět svou práci, organizace jako takové díky zjištění potřeb ve školách mohou navýšit své kapacity tak, aby bylo možné kvalitně a efektivně vzdělávat všechny děti bez rozdílu. Také je dobré, aby měli přehled o akcích pořádaných školo, stejně tak o poptávce po mimoškolním a v zájmovém vzdělávání, aby moli kvalitně poskytovat své služby, které pomohou při vzdělávání dětí a žáků na území. • Vzhledem k tomu, že sama cílová skupina má zájem na tom, aby měla dostatek relevantních informací, vzniká zde předpoklad, že si bude sama aktivně vyhledávat potřebné zdroje informací. Organizace, působící v této oblasti budou pravidelně informovány o výsledcích a výstupech projektu, které budou oficiálně zveřejňovány. • Do Řídícího výboru projektu budou osloveni členové, kteří v projektu již v minulých letech působili, aby bylo dosaženo co nejlepší návaznosti, vzhledem k uskutečňování plánovaných aktivit projektu. • Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, budou v projektu zapojováni do konzultačního procesu v rámci komunikačního plánu. Jejich zástupci budou členy Řídícího výboru projektu a pracovních skupin projektu. Dále budou informováni o projektu prostřednictvím médií. <p>Pro naše potřeby bude oslovována tato skupina zejména na území MAS Moravská cesta, ovšem veškeré veřejně dostupné informace budou k dispozici každému díky rozšířenosti médií, zejména digitálních.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poskytovatelé dalšího vzdělávání, kteří působí ve vzdělávání, mohou zlepšovat kvalitu vzdělávání zvýšením informovanosti o aktivitách ve vzdělávání na území. Je zde příležitost pro výměnu zkušeností, možnost vytváření společných postupů a metodik pro řízení škol. |
| Cílová skupina | Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé |
| Popis cílové skupiny | <ul style="list-style-type: none"> • Jednou z cílových skupin projektu je vedení škol a zřizovatelé mateřských a základních škol působící ve vzdělávací politice. Konkrétně se jedná o vedení školských |



| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • přínosy projektu pro cílovou skupinu | <p>dovedností nezbytných k dosažení způsobilosti k výkonu určitého povolání, zajištění fyzického rozvoje, podporu zdravotní aktivity, kontrolu a dozor nad nezletilými, atd.</p> <p>Díky hlubším informacím o dění na školách, je možné vytvářet společné postupy a metodiky pro řízení škol tak, aby byly co neúčinnější a nejeftektivnější.</p> |
| Cílová skupina | Děti, žáci ZŠ |
| <p>Popis cílové skupiny</p> <ul style="list-style-type: none"> • velikost zvolené cílové skupiny, kolik osob plánuje do projektu zapojit • potřeby cílové skupiny a na jaké potřeby zvolené cílové skupiny projekt reaguje; • způsob motivace cílové skupiny ke vstupu do projektu; | <ul style="list-style-type: none"> • Děti a žáci jsou jednou z nejdůležitějších cílových skupin projektu. Konkrétně se jedná o děti a žáky navštěvující zařízení včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání do 15 let na území obcí MAS Moravská cesta - Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholína, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc - Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň a na území ORP Šternberk – obec Strukov. <p>Velikost cílové skupiny je do 4000 osob.</p> <p>Děti a žáci budou do projektu zapojováni zejména prostřednictvím aktivity 4 – Implementace akčních plánů a to zapojováním se do implementačních aktivit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Děti a žáci ZŠ především potřebují přístup k vzdělání, které je přizpůsobeno jejich věku a schopnostem. Je důležité, aby měli možnost rozvíjet své dovednosti a získávat nové znalosti. Děti a žáci potřebují zdravé a bezpečné prostředí, kde se mohou pohybovat a hrát si. Je pro ně důležité také přátelství a vztahy s ostatními lidmi, aby měli možnost interakce s vrstevníky i s dospělými. Také potřebují mít pocit bezpečí, důvěry a respektu, aby se cítili podporováni a aby měli možnost vyjádřit své emoce. Potřebují také prostředí, které je podporuje v jejich vzdělávání a rozvoji. Je důležité, aby měli přístup k moderním technologiím, knihovnám, sportovním zařízením a dalším zdrojům, které jim umožní rozvíjet své zájmy a schopnosti. Děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami potřebují, aby byly tyto potřeby zohledněny a aby měli tito žáci přístup k podporným opatřením a speciálním metodám výuky. • Tato cílová skupina bude motivována zejména ze strany pedagogů a vedení škol, popřípadě rodičů. Aktivity, které budou v rámci projektu pro tuto cílovou skupinu |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • způsob výběru jednotlivých osob cílové skupiny; • způsob oslovení cílové skupiny; • přínosy projektu pro cílovou skupinu | <p>připravovány jsou však pro děti atraktivní a je tedy potřeba především je o těchto aktivitách informovat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Výběr jednotlivých osob do této skupiny bude prováděn podle věku a zaměření jednotlivých programů tak, aby bylo dosaženo co nejlepších dopadů na tuto skupinu. Výběr jednotlivých osob bude ponechán v kompetenci jednotlivých školských zařízení zapojených do projektu. • Cílová skupina bude oslovována zejména prostřednictvím školských pracovníků, popřípadě pracovníků neformálního vzdělávání a rodičů a to zejména ústní formou, popřípadě letáčky či informacemi na nástěnkách školy. • Díky tomuto projektu děti a žáci budou vzdělávání novými výukovými formami, pedagogové díky svému vzdělávání budou mít lepší možnosti při výuce. Budou moci dětem znalosti a dovednosti předat tak, aby byly pro ně pochopitelné a na míru jejich věku a způsobu myšlení. Děti a žáci budou moci některé z materiálů, vytvořených z projektu, dále využívat a zvyšovat tak své kompetence v závislosti na tématu. |
| Cílová skupina | Děti a žáci z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti a žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohrožení školním neúspěchem |
| Popis cílové skupiny <ul style="list-style-type: none"> • velikost zvolené cílové skupiny, kolik osob plánuje do projektu zapojit | <ul style="list-style-type: none"> • Děti a žáci z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti a žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohrožení školním neúspěchem jsou cílovou skupinou projektu, která vyžaduje obezřetné zacházení. Konkrétně se jedná o děti a žáky navštěvující zařízení včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání do 15 let na území obcí MAS Moravská cesta - Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholína, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc - Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň a na území ORP Šternberk – obec Strukov. <p>Tato CS bude do projektu zapojována zejména prostřednictvím aktivity 4 – Implementace akčních plánů a to zapojováním se do implementačních aktivit, zejména do aktivity 4.1.</p> |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• potřeby cílové skupiny a na jaké potřeby zvolené cílové skupiny projekt reaguje;• způsob motivace cílové skupiny ke vstupu do projektu;• způsob výběru jednotlivých osob cílové skupiny;• způsob oslovení cílové skupiny;• přínosy projektu pro cílovou skupinu | <p>Dle kvalifikovaného odhadu a informací poskytnutých z vedení škol se jedná o skupinu 480 osob. Plánujeme zapojení alespoň 40% z nich.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tato cílová skupina potřebuje individuální přístup který je uzpůsoben jejich možnostem a schopnostem. Potřebuje důsledné a systematické vedení a také zde zasahuje osvěta ostatních cílových skupin, jak s těmito dětmi/žáky komunikovat. Je důležité aby měli, stejně jako výše zmíněná skupina děti a žáci, možnost rozvíjet své dovednosti a získávat nové znalosti. Všechny děti a žáci potřebují zdravé a bezpečné prostředí, kde se mohou pohybovat a hrát si. Je pro ně důležité také přátelství a vztahy s ostatními lidmi, aby měli možnost interakce s vrstevníky i s dospělými. Také potřebují mít pocit bezpečí, důvěry a respektu, aby se cítili podporováni a aby měli možnost vyjádřit své emoce. Potřebují také prostředí, které je podporuje v jejich vzdělávání a rozvoji. Je důležité, aby měli přístup k moderním technologiím, knihovnám, sportovním zařízením a dalším zdrojům, které jim umožní rozvíjet své zájmy a schopnosti. Děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami potřebují, aby byly tyto potřeby zohledněny a aby měli tito žáci přístup k podpůrným opatřením a speciálním metodám výuky.• Tato cílová skupina bude motivována zejména ze strany pedagogů a vedení škol, popřípadě rodičů. Aktivita, které budou v rámci projektu pro tuto cílovou skupinu připravovány jsou však pro ně atraktivní a je tedy potřeba především je o těchto aktivitách informovat.• Výběr jednotlivých osob do této skupiny bude prováděn podle věku a zaměření jednotlivých programů tak, aby bylo dosaženo co nejlepších dopadů na tuto skupinu. Výběr jednotlivých osob bude ponechán v kompetenci jednotlivých školských zařízení zapojených do projektu.• Cílová skupina bude oslovována zejména prostřednictvím školských pracovníků, popřípadě pracovníků neformálního vzdělávání a rodičů a to zejména ústní formou, popřípadě letáčky či informacemi na nástěnkách školy.• Díky tomuto projektu děti a žáci budou vzděláváni novými výukovými formami, pracovníci ve vzdělávání budou mít díky svému vzdělávání lepší možnosti při výuce. Budou moci dětem znalosti a dovednosti předat tak, aby byly pro ně |
|---|---|



pochopitelné a na míru jejich věku a způsobu myšlení. Děti a žáci budou moci některé z materiálů, vytvořených z projektu, dále využívat a zvyšovat tak své kompetence v závislosti na daném tématu.

4. Komunikační nástroje a jejich implementace

Následující kapitola obsahuje přehled komunikačních nástrojů, na základě, kterých dochází k informování dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami, zapojenými aktéry a také k publicitě projektu. Pro tento účel realizátor používá tyto formy komunikačních nástrojů:

- **Seznamy a adresáře**
- **Elektronickou komunikaci**
- **Telefonickou komunikaci**
- **Osobní komunikaci**
- **Internet a sociální sítě**
- **Tiskové zprávy**
- **Média**
- **Video hovory (např. ZOOM)**

Implementace komunikačních nástrojů v rámci projektu:

Seznamy a adresáře

Již v začátcích realizace projektu došlo k identifikaci veřejnosti – vyhledání subjektů v území. Povinně byly osloveny se zapojením pro projektu všechny mateřské, základní školy a základní umělecké školy v území. V území se jich do projektu zapojilo 100 %. Mateřské a základní školy byly zaneseny do jednoho seznamu. Ostatní vzdělávací subjekty byly zařazeny do zvláštního seznamu. Na základě aktivního přístupu byli pak osloveni vybraní zástupci jednotlivých institucí se zapojením se do realizace projektu – Řídícího výboru, pracovních skupin. Pro Řídící výbor a pracovní skupiny rovněž existují seznamy. Seznamy obsahují vždy kromě základních informací i kontaktní údaje: emailové adresy, telefonní spojení. Na základě zejména emailových adres jsou poté zasílány všem veškeré informace o projektu. Existují tedy seznamy a adresáře pro:

- **Mateřské a základní školy a jejich zřizovatele v území**
- **Další vzdělávací subjekty v území (ZUŠ, DDM, spolky, organizace...)**
- **Řídící výbor**
- **Pracovní skupiny**

Seznamy jsou v případě průběžně aktualizovány dle potřeby.

Elektronická komunikace



Spolufinancováno
Evropskou unií

Elektronická komunikace je v rámci projektu nejvyužívanějším komunikačním nástrojem. Formou emailu jsou kompetentním osobám a organizacím zasílány informace o realizaci projektu, tiskové zprávy, pozvánky, zápisy, dokumenty k připomínkování, dotazníková šetření a výstupy projektu. Pomocí emailu probíhá i přihlašování na realizované akce – například exkurze, workshopy, minikonference a další akce po jednotlivé cílové skupiny. Emailovou formou také probíhají jednoduché konzultace nebo odpovědi na dotazy ohledně jednotlivých aktivit projektu.

Elektronicky jsou zasílány kompetentním osobám a organizacím prostřednictvím realizačního týmu:

- Informace o realizaci projektu
- Tiskové zprávy
- Pozvánky
- Zápisy
- Dokumenty k připomínkování
- Dotazníková šetření
- Výstupy projektu
- Přihlášky na realizované akce
- Odpovědi na dotazy

Telefonická komunikace

Telefonní spojení využívá realizační tým k rychlým konzultacím, neodkladným záležitostem nebo připomínkám událostí, a to kompetentním osobám a organizacím.

Telefonická komunikace se využívá zejména:

- K rychlým konzultacím
- Neodkladným záležitostem
- Připomínkám událostí

Osobní komunikace

Osobní komunikace je v rámci rozvoje partnerství projektu velmi zásadním komunikačním nástrojem, který je mimo jiné také nástrojem pro budování důvěry mezi realizačním týmem a kompetentními osobami a organizacemi. Díky osobnímu kontaktu jednotlivých vzdělávacích subjektů v území dochází také k předávání zkušeností. Osobní komunikace probíhá na:

- Pravidelných informačních schůzkách realizačního týmu
- Jednáních Řídícího výboru
- Setkáních pracovních skupin
- Setkáních zástupců a zřizovatelů škol
- Osobních konzultacích
- Informativních setkáních ke kvalitě vzdělávání s místními podnikateli, zastupiteli a dalšími aktéry
- Workshopech a minikonferencích



Internet, sociální síť

Webová stránka MAP

Veškeré informace o realizaci projektu jsou zveřejněny na webových stránkách realizátora pod záložkou MAP II (<http://www.moravska-cesta.cz/map/>). Záložka je rozdělena na několik podzáložek. Webové stránky jsou opatřeny povinnou publicitou projektu.

Facebook

Dále realizátor také využívá k informování facebookový profil MAP vzdělávání pro ORP Litovel II (<https://www.facebook.com/mapvzdelavanioproorplitovelll>). I zde jsou zveřejňovány veškeré informace o realizaci projektu. Facebookové stránky jsou také opatřeny povinnou publicitou projektu.

Další média

Tištěná média

Realizační tým projektu pravidelně zveřejňuje tiskové zprávy a novinky v projektu ve zpravodaji „Moravskou cestou“ a „Novinkách z Moravské cesty“, které lze najít zde (<http://www.moravska-cesta.cz>). Dále také bude využívat další místní nebo jiná média – například Litovelské noviny, které lze najít zde (<https://www.litovel.eu/cs/mesto/litovel-v-mediich/litovelske-noviny/>) a další.

Video hovory (např. ZOOM)

V rámci rozvoje partnerství a udržování kvalitních vztahů mezi partnery projektu je důležitá osobní komunikace. Při nemožnosti osobních setkání je dalším možným nástrojem pro budování důvěry mezi realizačním týmem a kompetentními osobami a organizacemi i „online setkávání“ které alespoň z části nahrazuje osobní kontakt. Díky osobnímu kontaktu jednotlivých vzdělávacích subjektů v území dochází mimo vyjasňování nejasností a diskuzí, také k předávání zkušeností. Některé osobní schůzky či jednání mohou být, z důvodů omezeného osobního setkávání, realizována online, pomocí videohovoru dostupných aplikací. Pro naše potřeby byla zřízena platforma ZOOM. Videohovory nahrazují osobní komunikaci, mohou tedy být použity stejně:

- Pravidelné informační schůzky realizačního týmu
- Jednání Řídícího výboru
- Setkání pracovních skupin
- Setkání zástupců a zřizovatelů škol
- Osobní konzultace



5. Formy zapojení cílových skupin do projektu

Tabulka č.1: Formy zapojení cílových skupin do projektu MAP IV

| Cílová skupina | Aktivní zapojení | | Vzdělávání a setkávání | | | | | Informování | | |
|--|------------------|------------------|---|---|-----------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|--|
| | Řídící výbor | Pracovní skupiny | Setkávání zástupců škol a školských zařízení, setkávání zřizovatelů | Workshopy, semináře a výměny zkušeností | Vzdělávací akce | Dotazníkové šetření | Aktivní informování | Pasivní informování | Konzultační proces | |
| Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | |
| Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | NE | ANO* | ANO | ANO | |
| Rodiče dětí a žáků | ANO | ANO | NE | ANO | ANO | NE | ANO* | ANO | ANO | |
| Široká veřejnost | NE | NE | NE | ANO | ANO | NE | ANO* | ANO | ANO | |
| Vedení školských zařízení a zřizovatelé ¹ | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | NE | ANO | ANO | ANO | |
| Děti, žáci ZŠ | NE | NE | NE | ANO | ANO | ANO | ANO* | ANO | NE | |
| Děti a žáci z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti a žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohrožení školním neúspěchem | NE | NE | NE | ANO | ANO | ANO | ANO* | ANO | NE | |

* Pouze ti zástupci cílové skupiny, kteří sami projevíli zájem

¹ Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol, působící ve vzdělávací politice



Spolufinancováno
Evropskou unií

Aktivní zapojení

Řídící výbor

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňující oblast vzdělávání v území projektu. Řídící výbor si na svém prvním setkání volí svého předsedu a definuje si vlastní postupy rozhodování. Řídící výbor se řídí platným Statutem a Jednacím řádem. Jeho role je spjata s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP. Členové Řídícího jsou v mnoha případech také členy pracovních skupin, což zajistí usnadnění přenosu informací mezi pracovními skupinami a Řídícím výborem a dojde tak k zjednodušení schvalovacího procesu tvorby MAP.

Řídící výbor se setkává dle potřeby, nejméně však 2 x ročně. Všichni členové Řídícího výboru dostávají vždy před termínem jednání prostřednictvím elektronické komunikace pozvánky spolu s podklady a projednávanými dokumenty k prostudování. Stejně tak zápisy a ostatní schválené výstupy projektu jsou jim zasílány elektronickou cestou.

Složení, činnost a odpovědnost Řídícího výboru je součástí dokumentu „Organizační struktura“.

Pracovní skupiny

V rámci projektu pracují 4 pracovní skupiny. Každá pracovní skupina má svého vedoucího, který je zodpovědný za předávání informací směrem k Řídícímu výboru MAP. Členové pracovních skupin jsou v mnoha případech také členy Řídícího výboru, což zajistí usnadnění přenosu informací mezi pracovními skupinami a Řídícím výborem a ke zjednodušení schvalovacího procesu tvorby MAP. Pracovní skupina se setkává dle potřeby, nejméně však 4 x ročně. Pracovní skupiny v rámci projektu jsou:

- Pracovní skupina pro financování
- Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Skupiny jsou otevřené i ostatním aktérům v území, kteří mají zájem o spolupráci, tak i do pracovních skupin se lze kdykoli během realizace projektu přihlásit a aktivně se zapojit. Členové pracovních skupin dostávají veškeré pracovní podklady prostřednictvím-mailové korespondence (materiály k připomínkování, podklady a pozvánky na jednání, zápisy, prezentace apod.). Vše mají rovněž k dispozici na pracovních jednáních. Získávají tak aktuální informace o průběhu projektu a mohou do jeho realizace kdykoli zasáhnout. Pozvánky jsou také zasílány emailem celému partnerství a vyvěšeny na webových stránkách realizátora.

Složení, činnost a odpovědnost Pracovních skupin je součástí dokumentu „Organizační struktura“.

Vzdělávání a setkávání

Setkávání vedení škol a zřizovatelů

V rámci projektu pravidelně probíhají tyto formy setkávání. Setkání probíhají dle potřeby a jsou na nich řešeny aktuální témata a aktuální potřeby v realizaci projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií

Veškeré pracovní podklady jsou zasílány prostřednictvím e-mailové korespondence (materiály k připomínkování, podklady a pozvánky na jednání, zápisy, prezentace apod.) a vyvěšeny na webových stránkách realizátora.

Přednášky, semináře, kurzy v rámci setkávání pracovníků ve vzdělávání

V rámci projektu budou zrealizovány akce ke zvyšování kvality vzdělávání. Tyto akce budou uspořádány v součinnosti s místními podnikateli, podniky, popřípadě odborníky, zastupiteli škol a školských zařízení, zastupiteli obcí a zřizovatelů.

Cílové skupiny budou o této aktivitě informovány prostřednictvím emailové komunikace, webových stránek realizátora a facebookového profilu případně prostřednictvím médií.

Sdílení zkušeností, inspirativní výjezdy

V průběhu realizace projektu budou zrealizovány akce na podporu výměny zkušeností s možností zapojení odborníka formou workshopů, kulatých stolů, minikonferencí, panelových diskusí, řízených diskusí, vzájemných hospitací nebo výměny zkušeností pro pracovníky škol a školských zařízení v území, zřizovatele, pracovníky pracující s mládeží a rodiče. Tyto akce mohou být realizovány také na podporu škol v plánování, kdy mohou školy výměnou zkušeností a diskuzí pedagogických sborů dosáhnout lepších výsledků pro kvalitní zpracování Popisu potřeb škol v oblastech MG, ČG, rozvoje potenciálu každého žáka, podpory pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků školy a dalších potřeb rozvoje školy.

Cílové skupiny budou o této aktivitě informovány prostřednictvím emailové komunikace, webových stránek realizátora a facebookového profilu případně prostřednictvím médií.

Dotazníkové šetření

V průběhu realizace proběhne dotazníkové šetření. Dotazníkové šetření budou vyplňovat „analytici“ v rámci projektu, kteří jsou určeni v jednotlivých školách v území.

Dle potřeb budou dotazníková šetření probíhat také z důvodu evaluace projektu dle Evaluačního plánu.

Komunikace bude probíhat převážně emailem či na základě osobního setkání. Výstupy budou prezentovány na setkáních a také zveřejněny na webových stránkách projektu a facebookovém profilu.

Informování

Aktivní informování

V rámci projektu jsou aktivně informována všechny školy a školská zařízení, zřizovatelé, členové pracovních skupin a členové řídicího výboru, a to zejména prostřednictvím emailové či osobní komunikace. Dále pak také další zástupci cílových skupin, kteří o toto informování projeví zájem. Aktivní informování probíhá po celou dobu realizace projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií

Pasivní informování

Pasivní informování probíhá po celou dobu realizace projektu, a to prostřednictvím webových stránek realizátora a facebookového profilu. Pasivní forma je dostupná všem zástupcům cílových skupin.

Konzultační proces

Konzultační proces probíhá po celou dobu realizace projektu. Jedná se způsob komunikace s cílovými skupinami včetně těch, jejichž zástupci se osobně neúčastní jednání pracovních skupin nebo Řídícího výboru, ale aktivity projektu se jich mohou týkat. V rámci konzultačního procesu jsou voleny vhodné způsoby předávání informací a zároveň vhodné techniky pro sběr názorů a připomínek.

Všechny cílové skupiny mají možnost se k jednotlivým výstupům průběžně vyjadřovat a připomínkovat je. Všechny dokumenty budou dány ke konzultaci cílovým skupinám před jejich předložením Řídícímu výboru, a to emailovou formou. U dokumentu bude vždy uveden termín, do kdy lze dokument připomínkovat. Připomínkování je možné emailem na uvedenou emailovou adresu nebo osobně v kanceláři či telefonicky, případně přímo na jednání pracovních skupin či Řídícího výboru.

Připomínky musí být vždy vypořádány do předložení dokumentu Řídícímu výboru. Zároveň bude vypořádání připomínky zaneseno do připomínkového listu. Přehled připomínek ze strany cílových skupin v rámci konzultačního procesu bude následně poskytnut Řídícímu výboru, včetně způsobu jejich vypořádání.

Pravidla pro připomínkování jsou součástí dokumentu PŽP SČ Výzva akční plánování v území - MAP.

6. Závěr

Dokument „Komunikační plán“ vychází z dokumentu „Komunikační strategie – pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti“, který byl vytvořen v rámci projektu MAP vzdělávací IV na území MAS Moravská cesta IV. Tento dokument velmi úzce souvisí s dokumentem „Identifikace dotčené veřejnosti – seznam relevantních aktérů ve vzdělávání v území projektu“, který konkretizuje dotčenou veřejnost a zároveň identifikuje již zapojené aktéry. Dále také navazuje na dokument „Organizační struktura“.

Jedná se o dokument, který může být v rámci realizace a potřeb projektu aktualizován. Aktualizaci provede vždy realizační tým. Po aktualizaci je třeba vždy dokument znovu schválit Řídícím výborem projektu.



