

5. výzva MAS Moravská cesta

Program rozvoje venkova

Veškerá dokumentace k výzvě je zveřejněna zde:

<http://www.moravska-cesta.cz/vyzvy-prv5/>

Datum vyhlášení výzvy	24.1.2020
Časové rozmezí příjmu žádosti	od 13.3.2020 do 30.4.2020 prostřednictvím Portálu farmáře
Místo příjmu příloh v listinné podobě	Náklo 12, 783 32 Náklo
Termín registrace na RO SZIF	2.7.2020
Seznam vyhlášených Fichí včetně předpokládané alokace na jednotlivé Fiche (v Kč)	Fiche 3: Podpora oživení řemesel, živností, malých a středních firem a služeb Alokace 1 966 164 Kč Fiche 8: Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech Alokace 4 500 000 Kč

Administrace žádostí o dotaci

- **Doporučujeme žádost o dotaci před podáním konzultovat na MAS**
- Žadatel musí mít vlastní přístup na Portál farmáře, zde si ze svého účtu vygeneruje žádost, kterou předkládá na MAS prostřednictvím Portálu farmáře
- Žadatel podává kompletně vyplněný formulář Žádosti o dotaci na MAS přes Portál farmáře, v případě potřeby žadatel předá na MAS povinné, příp. nepovinné přílohy v listinné podobě a obdrží písemné potvrzení o převzetí příloh
- Všechny dokumenty musí být doručeny v termínu od 13.3.2020 do 30.3.2020
- Výdaje jsou způsobilé od data registrace žádosti na MAS, tj. nejdříve od 13.3.2020
- Žadatel může v dané Fichi podat pouze jednu žádost na stejný předmět podnikání nebo v jednom režimu podpory
- Podpora musí mít **motivační účinek**. To znamená, že nesmí být zahájeny práce před podáním Žádosti o dotaci. Zahájením prací na projektu se rozumí buď zahájení činnosti, nebo stavebních prací v rámci investice nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení nebo služby či jiný závazek, v jehož důsledku se projekt nebo činnost stává nezvratnou.
- Po předložení žádosti probíhá administrativní kontrola, prováděná pracovníky MAS. Žadatelé jsou vyzváni k opravě maximálně 2x, na opravu mají vždy 5 pracovních dní.
- U projektů, které projdou administrativní kontrolou, proběhne hodnocení projektů Výběrovou komisí
- Následně hodnocení potvrdí Výbor spolku a budou oznámeny výsledky
- Vybrané projekty MAS verifikuje – Žádost o dotaci elektronicky podepíše, povinné i nepovinné přílohy elektronicky podepíše, nebo podepíše v papírové podobě a naskenuje
- Potvrzenou Žádost o dotaci a přílohy žadatel nahraje prostřednictvím svého účtu na Portálu farmáře a pošle přes svůj účet na RO SZIF Olomouc, nejpozději do termínu registrace na RO SZIF, tj. do **3.6.2020**.
- V případě, že bude projekt schválen k poskytnutí dotace z PRV, bude žadatel vyzván prostřednictvím Portálu farmáře k podpisu Dohody
-

Zadávání zakázek

Pro tuto výzvu zásadní změna – nové rozdělení zakázek.

Platná verze příručky – Příručka pro zadávání zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020, verze 5, červenec 2019

Typ zakázky			
Malého rozsahu	Do 499 999 Kč včetně bez DPH	"malý" cenový marketing	Dokládá se k Žádosti o platbu
Malého rozsahu	Od 500 000 Kč bez DPH do 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby do 6 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce	"velký" cenový marketing	Dokládá se nejpozději do 5.srpna 2020 na MAS a 12.srpna 2020 na SZIF
Vyšší hodnoty	Od 2 mil. dodávky/ d 6 mil. stavební práce bez DPH	Výběrové řízení	Dokládá se nejpozději do 5.srpna 2020 na MAS a 12.srpna 2020 na SZIF

Výběr režimu zakázky již nelze po zaregistrování Žádosti o dotaci změnit

„Malý“ cenový marketing

- Pokud předpokládaná hodnota zakázky nedosáhne **500 000,- Kč bez DPH** (limit platí i pro veřejné zadavatele) je žadatel povinen postupovat transparentně a nediskriminačně. Za průkazný způsob lze považovat záznam – tabulku s uvedením alespoň 3 dodavatelů, která srozumitelně poskytne srovnatelný cenový přehled (tzv. cenový marketing). Údaje v tabulce musí být podloženy písemnou nebo e-mailovou nabídkou dodavatele, nebo vytištěným údajem z internetové nabídky firmy.
- Cenový marketing se předkládá až současně s Žádostí o platbu
- V případě, že se jedná o Žádost o dotaci, pro kterou žadatel neprovádí výběrové/zadávací řízení, provede RO SZIF ověření administrativní kontroly, kontrolu přijatelnosti, kontrolu dalších podmínek a hodnocení finančního zdraví po registraci Žádosti o dotaci na RO SZIF
- Na administrativní kontrolu RO SZIF je stanovena **lhůta 70** kalendářních dnů od data registrace na RO SZIF (tj. do 12.8.2020), žadatelé budou vyzváni k odstranění konkrétních nedostatků, oprava se předkládá nejdříve prostřednictvím MAS

„Velký“ cenový marketing

- Pokud předpokládaná hodnota zakázky je **rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH** a zároveň je rovna nebo nižší než 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby nebo 6 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce je žadatel povinen postupovat transparentně a nediskriminačně. Za průkazný způsob lze považovat záznam – tabulku s uvedením alespoň 3 dodavatelů, která srozumitelně poskytne srovnatelný cenový přehled (tzv. cenový marketing).
- Žadatelé předloží kompletní dokumentaci k zrealizovanému cenovému marketingu včetně aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci nejdříve na MAS (mimo Portál farmáře) v termínu do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF, tj. do 5.srpna 2020, a to elektronicky, případně vybrané přílohy v listinné podobě, MAS provede kontrolu úprav žádosti, popř. vyzve žadatele k doplnění a podepsanou žádost předá žadateli.
- žadatel předloží na RO SZIF v termínu do 70. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF, tj. do 12.srpna 2020 ke kontrole

elektronicky podepsanou Žádost o dotaci a kompletní dokumentaci k zrealizovanému cenovému marketingu

- **Dokumentace k „velkému“ cenovému marketingu:**
 - o Tabulka s uvedením alespoň 3 dodavatelů (seznam dodavatelů a cen)
 - o Podklady pro tabulku - písemná nebo e-mailová nabídka dodavatele, nebo údaj z internetové nabídky firmy
 - o Písemná smlouva s vybraným dodavatelem
 - o Formulář žádosti o dotaci aktualizovaný dle výsledku cenového marketingu

Společné podmínky pro všechny Fiche

Maximální výše způsobilých výdajů: 2 mil Kč, zároveň žadatel není oprávněn předkládat projekty s dotací vyšší, než je stanovená alokace na danou Fichi.

Minimální výše způsobilých výdajů: 80 tis. Kč

- Žadatel není oprávněn předkládat projekty s dotací vyšší, než je stanovená alokace na danou Fichi.
- Projekt je realizován na území MAS Moravská cesta
- Projekt je v souladu s SCLLD MAS Moravská cesta – dokládá se nepovinnou přílohou žádosti
- Lhůta vázanosti projektu na účel trvá 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace
- Po udělení bodů ze strany MAS/SZIF jsou preferenční kritéria závazná po dobu udržitelnosti projektu
- **žadatel, který není FO nebo PO veřejného práva nebo PO registrovanou mimo režim veřejných rejstříků podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících (tzn. nevztahuje se např. na obce, příspěvkové organizace obcí, registrované církve a náboženské společnosti), musí být zapsán v Evidenci údajů o skutečných majitelích dle § 118b a násl. zákona o veřejných rejstřících <https://issm.justice.cz/> – platí nově od roku 2020**

Podání návrhu

Formulář – ZÁPIS SKUTEČNÉHO MAJITELE

ČÁST 1. – SPOLEČNÁ ČÁST



Číslo formuláře

2020549027

Soud *

Typ návrhu *

Subjekt, jehož skutečný majitel je předmětem návrhu *

Právní forma *

Navrhovatel *

Datum provedení zápisu *

Žádám, aby uvedl

Fyzické osoby, které podávají návrh

Pro úplnost formuláře musí být zadána minimálně jedna fyzická osoba, která podepisuje návrh. Pokud návrh podává r navrhovatele, použijte položku "Tento návrh podává zástupce navrhovatele" a doplňte, zda právní zástupce navrhovatel

+ PŘIDAT OSOBU *

Přílohy

V souladu s § 19 rejstříkového zákona je třeba k návrhu na zápis do evidence skutečných majitelů doložit listiny o skute jehož totožnost nelze ověřit z tuzemského registru obyvatel (odpovídající doklad státu, jehož je skutečný majitel občan) přiložit v rámci části 2. formuláře.

Celkový objem do formuláře nahrávaných elektronických příloh je omezen limitem 100 MB.

Přílohy můžete buď přímo nahrát do formuláře (zvolte „elektronické přílohy“) nebo je k návrhu standardně přiložit (zvolte

+ ELEKTRONICKÉ PŘÍLOHY

+ PŘILOŽENÉ PŘÍLOHY

ČÁST 2. – ÚDAJE O SKUTEČNÉM MAJITELI, KTERÉ JSOU PŘEDMĚTEM ZÁPISU

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS

- v případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, musí být odpovídající správní akt stavebního úřadu, platný ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS a pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) ke dni předložení přílohy – tj. nejpozději ke dni registrace na SZIF pravomocný.
- U každého projektu, kde budou stavební práce, je vyžadováno vyjádření stavebního úřadu.
- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu
- Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu
- Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy
- Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno. Tj. u žádostí jejichž způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují 1 000 000 Kč. Podmínka splnění finančního zdraví se nevztahuje na: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace, spolky, pobočné spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, zájmová sdružení právnických osob, církevní organizace a náboženské společnosti, nadace a veřejné VŠ a školní statky/podniky.
- Pokud se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti nebo žádá v režimu de minimis – Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel
- V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS
- Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se v případě pořízení mobilních strojů).
- Další přílohy stanovené MAS a SZIF pro jednotlivé Fiche

Fiche 3: Podpora oživení řemesel, živností, malých a středních firem a služeb

Článek 19, odstavec 1., písmeno b)

Oblast podpory

investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE) – C,F,G,I,J,M,N,P,R,S

Definice žadatele

Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci.

Druh a výše dotace

- **25 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro velké podniky (pouze zemědělci)
- **35 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro střední podniky (pouze zemědělci)
- **45 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro malé podniky

Způsobilé výdaje

Investiční výdaje:

- stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořízovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně)

Další podmínky

- Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku nebo ubytovací kapacitu
- V případě zpracování produktů, jsou výstupem procesu produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU
- O dotaci nemůže žádat žadatel, který v posledních dvou letech před podáním Žádosti o dotaci na MAS ukončil stejnou nebo podobnou činnost
- Dotaci nelze poskytnout na: nákup zemědělských a lesnických strojů (tj. strojů označených kategorií T, C, S – traktory a ostatní zemědělské nebo lesnické stroje),
- Je-li součástí projektu ubytovací zařízení, musí se jednat o zařízení s kapacitou nejméně 6 pevných lůžek, maximálně však 40 pevných lůžek (bez přistýlek).
- Přípustné právní vztahy k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem.
- Přípustné právní vztahy k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
- V případě pořízení vozidla kategorie N1 musí mít žadatel sídlo/trvalé bydliště nebo provozovnu na území příslušné MAS;

Fiche 3: Preferenční kritéria

Popis preferenčního kritéria	Max. bodů
1. Počet vytvořených pracovních míst v rámci projektu 20 bodů - Projekt vytvoří minimálně 2 pracovní místa 15 bodů - Projekt vytvoří prac.místo s úvazkem 1,99 - 1,0 0 bodů - Projekt vytvoří prac.místo s úvazkem 0,99 - 0	20
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl v Žádosti o dotaci, kontrola bude provedena v souladu s přílohou 14 Pravidel 19.2.1.	
2. Dopad projektu – projekt naplňuje více než 1 specifický cíl SCLLD MAS Moravská cesta 50 bodů – Projekt naplňuje více než 1 specifický cíl SCLLD MAS Moravská cesta. Tuto skutečnost je nutné doložit vyplněnou nepovinnou přílohou Soulad se SCLLD MAS Moravská cesta. 0 bodů – Projekt naplňuje pouze 1 specifický cíl SCLLD MAS Moravská cesta, nebo žadatel nepředložil nepovinnou přílohu Soulad se SCLLD.	50
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> Hodnocení se provádí na základě údajů uvedených v nepovinné příloze projektu.	
3. Výše celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace 50 bodů - Výše celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je v částce 499 999 Kč a méně. 20 bodů - Výše celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je v částce od 500 000 Kč do 799 999 Kč. 0 bodů - Výše celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace je v částce 800 000 Kč a více.	50
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl v Žádosti o dotaci.	
4. Podpora žadatelů z území MAS 30 bodů - Žadatel má na území MAS Moravská cesta sídlo a/nebo provozovnu 0 bodů - Žadatel nemá na území MAS Moravská cesta sídlo a/nebo provozovnu	30
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl v Žádosti o dotaci.	
5. Projekt prvožadatele 40 bodů – Žadatel v předchozích výzvách MAS v programovém období 2014-2020 nepředložil Žádost o dotaci, která byla následně ze strany MAS doporučena k financování. 0 bodů – Žadatel v předchozích výzvách MAS v programovém období 2014-2020 předložil Žádost o dotaci, která byla následně ze strany MAS doporučena k financování.	40
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> MAS kontroluje dle schválených seznamů podpořených projektů programového rámce IROP, OPZ, OPŽP a PRV v programovém období 2014 - 2020.	
6. Ocenění výrobku nebo služby regionální značkou 30 bodů - Žadatel je držitelem značky Haná regionální produkt. 0 bodů - Žadatel není držitelem značky Haná regionální produkt.	30
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl v Žádosti o dotaci.	

Minimální počet bodů: 80

Fiche 8: Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

výše dotace - 80 %

Další společné podmínky:

- projekt musí být v souladu s plánem rozvoje obce a v souladu s příslušnou strategií (Příloha 21 Pravidel – Čestné prohlášení)
- limit pro doplňující výdaje ve výši 30 %
- stavební a technologické úpravy opláštění budovy nesmí přesáhnout výši 200 000 Kč. Nejedná se o „limit“! **Celkové výdaje** na opláštění budovy (např. zateplení, fasáda, střecha, okna, vstupní dveře) v projektu nesmí být vyšší než 200 000 Kč.
- Nezpůsobilými výdaji jsou kotle na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, věcné břemeno a právo stavby.
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, věcné břemeno a právo stavby.
- Žadatel může podat jednu žádost na různé oblasti podpory za podmínky splnění definice žadatele a všech odpovídajících podmínek dle oblastí podpory, a to pouze ve stejném režimu podpory (režim nezakládající veřejnou podporu/režim „de minimis“).

Oblasti podpory	režim podpory
a) Veřejná prostranství v obcích	nezakládá VP
b) Mateřské a základní školy	nezakládá VP/de minimis
c) Hasičské zbrojnice	nezakládá VP/de minimis
d) obchody pro obce	de minimis
f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven	de minimis
h) Muzea a expozice pro obce	de minimis

a) Veřejná prostranství v obcích

Oblast podpory

Veřejná prostranství včetně herních prvků – pouze tato veřejná prostranství: náměstí, návsi, tržiště, navazující prostranství obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, železniční stanice a dalších objektů občanské vybavenosti, které jsou ve vlastnictví obce.

Definice žadatele – Obec nebo svazek obcí

Způsobilé výdaje

Investiční výdaje, nebo drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- vytváření/rekonstrukce veřejných prostranství obce zejména úprava povrchů (včetně zatravnění), osvětlení, oplocení a venkovní mobiliář (lavičky, venkovní stoly, odpadkové koše, veřejné WC, psí záchody, stojany na kola, zábradlí, úřední desky, informační panely, orientační mapy, plakátovací plochy, rozcestníky, pomníky),
- vytváření/doplnění soliterních prvků sloužících k dotvoření celkového charakteru veřejného prostranství - herní a vodní prvky (kašny, fontány, pítka a ptačí napajedla či koupadla)
- doplňující výdaje jako součást projektu (parkoviště, odstavné a manipulační plochy) - tvoří maximálně 30% projektu

Nezpůsobilé výdaje

nástupiště zastávek veřejné dopravy, nákup/výsadba a ošetřování dřevin a nová výstavba pomníků

Další podmínky

- Veřejné prostranství musí být součástí intravilánu obce;
- Předmět dotace musí být budován, případně pořízen ve veřejném zájmu, musí být veřejně přístupný a v rámci lhůty vázanosti projektu na účel nesmí být jeho užívání zpoplatněno

b) Mateřské a základní školy

Oblast podpory

Investice do mateřských a základních škol nenavyšující kapacitu zařízení.

Definice žadatele

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, dále školské právnické osoby vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu.

Způsobilé výdaje

Investiční výdaje, nebo drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- rekonstrukce/rozšíření mateřské/základní školy i jejího zázemí a doprovodného stravovacího a hygienického zařízení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě mateřské školy
- pořízení technologií a dalšího vybavení mateřské/základní školy či doprovodného stravovacího zařízení
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, výstavba přístupové cesty v areálu školy, oplocení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě základní školy) - tvoří maximálně 30% projektu

Nezpůsobilé výdaje

Úpravy prostor sloužících pro sportovní aktivity, tj. sportoviště a zařízení pro sport.

Další podmínky

- V době realizace projektu nedochází k navýšení kapacity mateřské či základní školy uvedené ve školském rejstříku (podmínka platí od podání Žádosti o dotaci na MAS do podání Žádosti o platbu na MAS)
- V rámci projektu týkajícího se základní školy lze podpořit pouze kmenové učebny, dále sborovny, kabinety nesloužící pro odborné předměty, školní knihovny, technické místnosti, družiny a jídelny, k vyjmenovaným prostorám lze podpořit i související zázemí a související úpravy budovy školy
- Projekt je v souladu s Místním akčním plánem vzdělávání
- Podpora je poskytována mateřské/základní škole zejména na její hlavní činnost. Předmět dotace může být využit na vedlejší, hospodářskou činnost, pokud tato činnost nepřesáhne 20 % celkové využívané kapacity podpořené infrastruktury
- V případě, že se předmět dotace týká stravovacího zařízení, musí toto zařízení sloužit pouze pro potřeby mateřské školy/základní školy splňující výše uvedenou podmínku, s tím, že stravování veřejnosti v podpořených objektech není možné

Přílohy

- Informativní výpis ze školského rejstříku (nesmí být starší než 30 kalendářních dní před podáním Žádosti o dotaci na MAS)
- Dokument prokazující soulad s Místním akčním plánem vzdělávání – tabulka projektových záměrů pro PRV jako součást Strategického rámce MAP s vyznačením odpovídajícího projektu

c) Hasičské zbrojnice

Oblast podpory

investice do staveb a vybavení hasičských zbrojnic přímo souvisejících s výkonem služby jednotek sboru dobrovolných hasičů obce, resp. jednotek sboru dobrovolných hasičů obce s místní působností kategorie JPO V.

Definice žadatele

obec nebo svazek obcí

Způsobilé výdaje

Investiční výdaje, nebo drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- rekonstrukce/obnova/rozšíření hasičské zbrojnice i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety)
- pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení hasičské zbrojnice
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba/úprava přístupové cesty) - tvoří maximálně 30% projektu

Přílohy

- Doklad (např. čestné prohlášení obce), že prostory přímo souvisejí s výkonem služby sboru dobrovolných hasičů

d) Obchody pro obce

Oblast podpory

Investice do obchodu zejména se smíšeným zbožím (prodejny, mobilní i stabilní stánky).

Definice žadatele

obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí

Způsobilé výdaje

Investiční výdaje, nebo drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- výstavba/rekonstrukce budov či stánků pro obchod i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety)
- pořízení technologií a dalšího vybavení pro obchod
- pojízdná prodejna (pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2 bez podkategorie G) včetně technologií a dalšího vybavení
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, zabezpečovací prvky) - tvoří maximálně 30% projektu

Další podmínky

Provozovatelem obchodu nemusí být sám žadatel, a to za podmínky, že je provozovatel vybrán za otevřených, transparentních a nediskriminačních podmínek se zohledněním pravidel pro zadávání veřejných zakázek.

f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

Oblast podpory

Investice do staveb a vybavení pro kulturní a spolkovou činnost (obecní, kulturní, spolkové a víceúčelové domy, společenské, koncertní a divadelní sály, kina, klubovny, sokolovny a orlovny) včetně obecních knihoven.

Definice žadatele

obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, nestátní neziskové organizace (spolek, ústav, o.p.s.), registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církevní) právnické osoby.

Způsobilé výdaje

Investiční výdaje, nebo drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- rekonstrukce/obnova/rozšíření kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety) včetně obecních knihoven
- pořízení technologií a dalšího vybavení pro kulturní a spolkovou činnost včetně obecních knihoven
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule, zabezpečovací prvky) - tvoří maximálně 30% projektu

Nezpůsobilé výdaje

Nezpůsobilými výdaji jsou hřiště a prostory sloužící pro sportovní aktivity, tj. sportoviště a zařízení pro sport včetně jejich zázemí.

Další podmínky

- V případě knihoven se jedná o knihovny zřízené podle §3 odst. 1 písm. c) zákona č. 257/2001 Sb. o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb
- **V případě, že je žadatelem nestátní nezisková organizace, musí se jednat o subjekt s historií alespoň dva roky před podáním Žádosti o dotaci na MAS v oblasti, která je předmětem dotace**

h) Muzea a expozice pro obce

Oblast podpory

Rekonstrukce a obnova výstavních expozic a muzeí s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí s vazbou na místní historii, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu.

Definice žadatele

obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí

Způsobilé výdaje

Investiční výdaje, nebo drobný dlouhodobý hmotný majetek:

- rekonstrukce/obnova/rozšíření budov a ploch pro realizaci výstavních expozic a muzeí i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety)
- pořízení technologií a dalšího vybavení pro realizaci výstavních expozic a muzeí, zejména výstavních vitrín, panelů, informačních tabulí, osvětlení, audiovizuální techniky, počítačové techniky – hardware, software, zabezpečovacího zařízení
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační cedule) - tvoří maximálně 30% projektu

Nezpůsobilé výdaje

Nezpůsobilými výdaji jsou vystavené exponáty.

Další podmínky

Zřizovatelem muzea není stát ani kraj.

Fiche 8: Preferenční kritéria

Popis preferenčního kritéria	Max. bodů
1. Dopad projektu – projekt naplňuje více než 1 specifický cíl SCLLD MAS Moravská cesta 50 bodů – Projekt naplňuje více než 1 specifický cíl SCLLD MAS Moravská cesta. Tuto skutečnost je nutné doložit vyplněnou nepovinnou přílohou Soulad se SCLLD MAS Moravská cesta. 0 bodů – Projekt naplňuje pouze 1 specifický cíl SCLLD MAS Moravská cesta, nebo žadatel nepředložil nepovinnou přílohu Soulad se SCLLD.	50
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> Hodnocení se provádí na základě údajů uvedených v nepovinné příloze projektu.	
2. Výše celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace 50 bodů – Výše celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je v částce 499 999 Kč a méně. 20 bodů – Výše celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je v částce od 500 000 Kč do 799 999 Kč. 0 bodů – Výše celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace je v částce 800 000 Kč a více.	50
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl v Žádosti o dotaci.	
3. Podpora žadatelů z území MAS 30 bodů – Žadatel má na území MAS Moravská cesta sídlo a/nebo provozovnu 0 bodů – Žadatel nemá na území MAS Moravská cesta sídlo a/nebo provozovnu	30
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl v Žádosti o dotaci.	
4. Projekt prvožadatele 40 bodů – Žadatel v předchozích výzvách MAS v programovém období 2014-2020 nepředložil Žádost o dotaci, která byla následně ze strany MAS doporučena k financování. 0 bodů – Žadatel v předchozích výzvách MAS v programovém období 2014-2020 předložil Žádost o dotaci, která byla následně ze strany MAS doporučena k financování.	40
<u>Vysvětlení bodového hodnocení:</u> MAS kontroluje dle schválených seznamů podpořených projektů programového rámce IROP, OPZ, OPŽP a PRV v programovém období 2014 - 2020.	

Minimální počet bodů: 80

DŮLEŽITÉ DOKUMENTY

Pravidla v operaci 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1570599017469.pdf

Registrace žadatele do Portálu farmáře:

<http://eagri.cz/public/web/mze/farmar/portal-farmare-pro-nove-uzivatele/zadost-o-pristup-na-portal-eagri.html>

Postup pro vygenerování formuláře ŽoD, předání na MAS a následnou registraci na RO SZIF:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_staze ni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1523351443271.pdf

Příručka pro zadávání veřejných zakázek – aktuální verze č. 5, platnost od července 2019 – zásadní změny oproti předchozí verzi:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_staze ni%2Fprv2014%2Fverejne_zakazky%2F1564741813432%2F1564741884471.pdf

Příručka pro publicitu PRV 20014-2020:

http://eagri.cz/public/web/file/630403/prirucka_pro_publicitu_verze5_cistopis.pdf

Upozorňujeme, že s ohledem na vazbu na vydávání podmínek k poskytování dotací ze strany SZIF může docházet ke změnám v pravidlech, formulářích i dalších pokynech kdykoliv, po celou dobu vyhlášení a administrace výzvy a pro žadatele jsou závazná vždy poslední zveřejněná znění dokumentů.

KONTAKTY

Více informací Vám poskytne:

Julie Zendulková

Předsedkyně MAS

Tel: 724 111 510

E mail: julie.zendulkova@moravska-cesta.cz

Ing. Miloslava Hrušková

Manažerka MAS / Manažerka SCLLD

Tel: 777 562 205

E-mail: miloslava.hruskova@moravska-cesta.cz

Ing. Aneta Müllerová

Asistent MAS

Tel: 608 082 619

E mail: aneta.mullerova@moravska-cesta.cz

